ACTA No. 015			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: EEF Ficha 2721288			
CIUDAD Y FECHA:	**Ibagué 12 de Octubre de 2024**	**HORA INICIO:** 5:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_M2I0NDg0MzItYzVkYS00NjY5LTkxZmYtODJhNmZmZjRmY2Mw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22f2306583-c80a-4ccf-967e-34f2b3c6fa18%22%7d	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Tolima, Centro de Industria y Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de quorum.
2. Revisión del cumplimiento del plan de trabajo del equipo.
3. Evaluación y retroalimentación de la ejecución de la formación.
4. Control y seguimiento del avance de aprendices.
5. Alistamiento y/o ajustes de las acciones requeridas en la plataforma LMS (foros, anuncios, actividades, y demás requeridos) y Sistemas de Información.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Reunión de seguimiento a la formación del equipo ejecutor de la ficha 2721288 que se encuentran en etapa de Ejecución y ajustes del cronograma general de dicha ficha

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación de quorum.

Se inicia la reunión haciendo verificación de quorum en la cual participan:

- Instructora Vocero: Bibiana del Pilar Tinjacá N
- Alejandro Tangarife (Matematicas)
- Adriana Guzmán (Instructora Comunicaciones)
- Jhonathan Eduard Bernal Pérez (Emprendimiento)
- Alexander Vargas (SST)
- Marcel Guarnizo (Derecho Fundamental del Trabajo)

2. Revisión del cumplimiento del plan de trabajo del equipo

Según lo dispuesto en la Planeación Pedagógica y en el cronograma de actividades, para el periodo comprendido entre el 01/10/2024 y el 31/10/2024

Los instructores a cargo de cada una de las áreas antes relacionadas se comprometen a calificar y retroalimentar las evidencias recibidas en un tiempo máximo de 72 horas en días hábiles, así como en contestar y calificar cuando corresponda las intervenciones de los foros de discusión a cargo en un tiempo no mayor a 24 horas en días hábiles.

3 Evaluación y retroalimentación de la ejecución de la formación.

Durante la ejecución de la formación, los instructores de equipo ejecutor manifiestan las siguientes novedades o aspectos para el desarrollo del programa:

Este mes se realizaron las siguientes actividades desde Comunicaciones

GA7-240201524-AA1. Aplicar los componentes de la comunicación y argumentar sus procesos, de acuerdo a las diferentes situaciones comunicativas.	240201524-1. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto. 240201524-2. Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.	Video. La comunicación como expresión humana. GA7-240201524-AA1-EV01.	1/10/24	1/11/24	Instructor Comunicaciones
GA7-240201524-AA2. Comunicar asertivamente, con cohesión y coherencia lexical, basado en los procesos comunicativos que se dan en el contexto del desempeño laboral.	240201524-3. Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 240201524-4. Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	Informe. Creación de contenidos comunicativos. GA7-240201524-AA2-EV01.	1/10/24	1/11/24	Instructor Comunicaciones

Desde lo Técnico las siguientes

GA7-290601216.-AA3. Proponer alternativas de productos para la colección, de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos establecidos en la documentación técnica y Brief del proyecto presentados por el aprendiz, correspondientes con el modelo de negocio de la marca.	290601216-6. Definir las alternativas de diseño según la usabilidad, estética, funcionalidad, productividad y mercado objetivo.	Propuestas de producto para la colección – bocetos. GA7-290601216-AA3-EV01
GA7-290601216.-AA4. Seleccionar los productos de la colección de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos establecidos en la documentación técnica y Brief del proyecto presentados por el aprendiz, correspondientes con el modelo de negocio de la marca.		Producto final para la colección. GA7-290601216-AA4-EV01.

4. Control y seguimiento del avance de aprendices.

Se verifica que hay 26 aprendices activos en la ficha 2721288(con ingreso al LMS en los últimos 10 días) en la formación, de estos:

- 15 aprendices se encuentran al día con sus evidencias de la fase actual según el cronograma de la fase de ejecución .
- 11 tienen pendientes evidencias de la fase actual trabajadas hasta la fecha.
- 22 no ingresan a la formación hace más de 15 días.

Por lo tanto, se van a aplicar las siguientes estrategias: Por lo tanto, se van a aplicar las siguientes estrategias:

- Correo de retención de aprendices.
- Citación de aprendices con evidencias pendientes por subir a la plataforma a las franjas de acompañamiento sincrónico los martes y jueves de 5:00 a 6:00 pm en el espacio que tiene destinado para tal propósito la instructora técnica

5. Alistamiento y/o ajustes de las acciones requeridas en la plataforma LMS (foros, anuncios, actividades, y demás requeridos) y Sistemas de Información.

El equipo ejecutor realizará la verificación de contenidos y configuración de las evidencias a desarrollar durante el periodo comprendido entre el 01/10/2024 y el 31/10/2024.

Se hicieron algunos ajustes en el cronograma de la fase de ejecución para la entrega de algunas

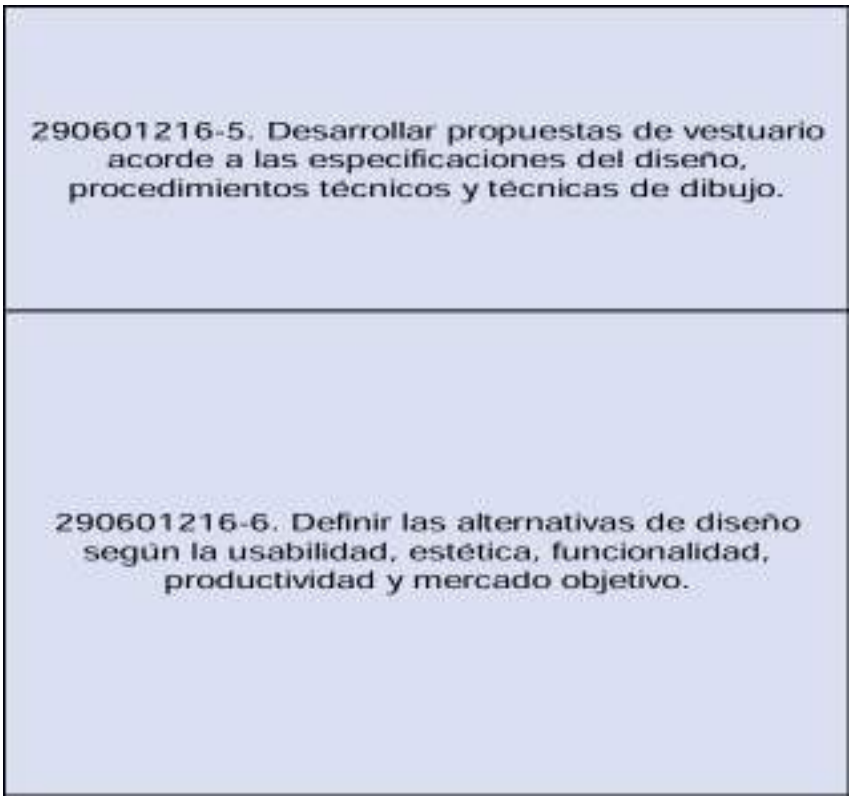
evidencias que se deben subir a la plataforma para calificar antes del 31 de Octubre de 2024

CONCLUSIONES

Es importante el calificar de manera oportuna las evidencias de la fase de Ejecución antes del 31 de Octubre en la nueva plataforma **Zajuna en el punto 3. Evaluación y retroalimentación de la ejecución de la formación se dejaron relacionadas las competencias vistas en el mes de Octubre**

Además, quedan pendientes por evaluar los siguientes resultados de aprendizaje de la fase de EJECUCION y calificar los resultados de aprendizaje en Sofia Plus

Resultados de Aprendizaje pendientes por evaluar de Área Técnica



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Calificar evidencias de la Fase de Evaluación de las competencias técnicas como delas transversales	31 de Octubre de 2024	**EEF FICHAS 2626910-2626911**	Participación Virtual

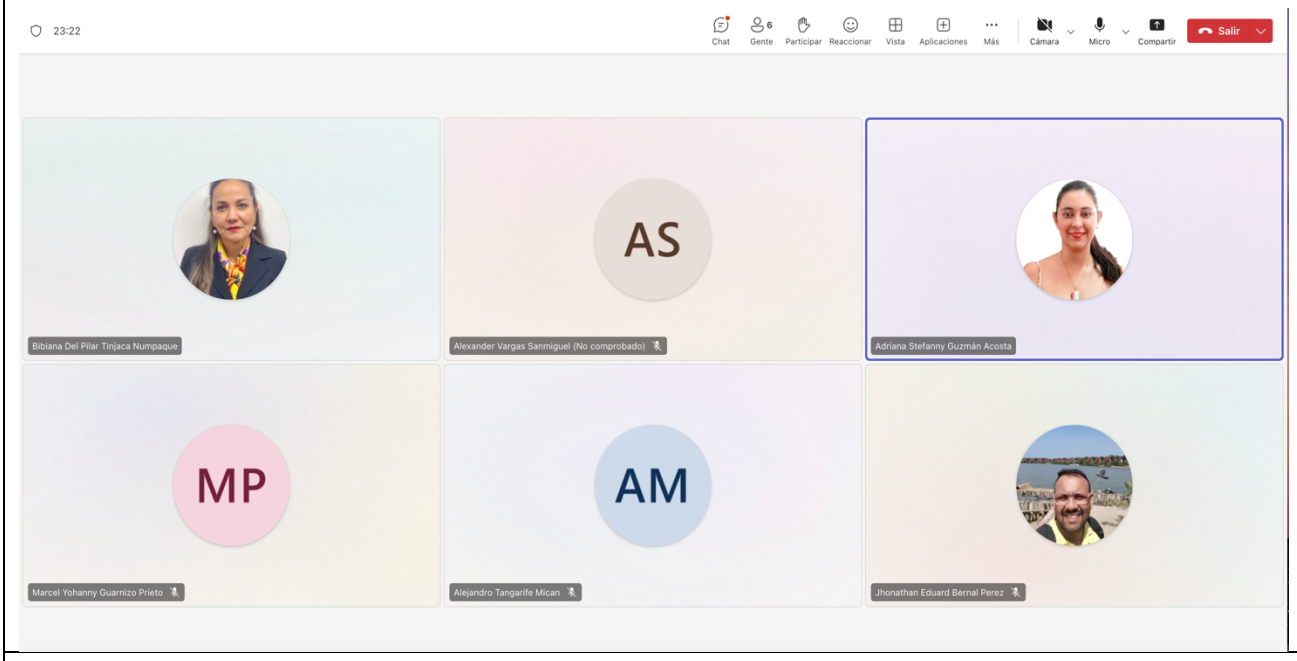
Cumplimiento de los lineamientos de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje		Instructores EEF	Participación Virtual

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
BIBIANA DEL PILAR TINJACA	SENA Regional Tolima, Centro de industria y Construcción	**SI**	**Ninguna**	Participación Virtual
ALEXANDER VARGAS				
ADRIANA GUZMAN	SENA Regional Tolima, Centro de industria y Construcción	**SI**	**Ninguna**	Participación Virtual
JHONATHAN EDUARD BERNAL PEREZ	SENA Regional Tolima, Centro de industria y Construcción	**SI**	**Ninguna**	Participación Virtual
ALEJANDRO TANGARIFE	SENA Regional Tolima, Centro de industria y Construcción	**SI**	**Ninguna**	Participación Virtual
MARCEL GUARNIZO	SENA Regional Tolima, Centro de industria y Construcción	**SI**	**Ninguna**	Participación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



Nota: Se incluye la captura de pantalla de los asistentes EEF Ficha 2721288 del Programa de Formación Desarrollo de Colecciones para la Industria de la Moda que participaron a través de la Plataforma Virtual Teams.